

**ATA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA 2024 DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA EMPRESA SUAPE – COMPLEXO INDUSTRIAL PORTUÁRIO GOVERNADOR ERALDO GUEIROS REALIZADA DIA 28 DE AGOSTO DE 2024.**

Ao 28º (vigésimo oitavo) dia do mês de agosto de 2024 (dois mil e vinte e quatro), às 09:00 horas (nove horas), reuniu-se, de forma híbrida, na sala de reunião localizada no 10º andar do Centro Administrativo de Suape – Complexo Industrial Portuário Governador Eraldo Gueiros e pelo google meet, **o Conselho de Administração de SUAPE – COMPLEXO INDUSTRIAL PORTUÁRIO GOVERNADOR ERALDO GUEIROS**, com a presença de 08 (oito) membros efetivos a saber: **André Luis Férrer Texeira Filho, Casemiro Tércio dos Reis Lima Carvalho, Guilherme Reynaldo de Rangel Moreira Cavalcanti, João Emmanuel Poggi de Lemos Neto, José Ricardo Novaes de Lima, Lila de Azevedo Mello Coelho, Paulo José Gomes de Sales e Severino Freire Ayres**. Além dos membros do Conselho de Administração, estavam presentes também o Diretor-Presidente de Suape, **Marcio Guiot**; a Diretora de Administração e Finanças interina **Nádja Geane Pepeu**; o Diretor de Sustentabilidade, **Carlos Cavalcanti**; a Diretora de Infraestrutura, **Renata Loyo**; o Diretor de Desenvolvimento e Gestão Portuária, **Rinaldo Tolentino Tavares de Lira**; o Diretor de Desenvolvimento e Negócios Industriais, **Arthur Neves**; a Diretora de Inovação e Transformação Digital, **Adriana Martin**, teve sua ausência justificada; o Assessor Jurídico, **João Vitor Paiva** e a Auditora Interna, **Fabiana Maranhão**, tudo na forma da Lei Estadual nº 16.441 de 30 de outubro de 2018. Composta a mesa, foi declarada aberta a sessão, tendo a Auditoria Interna, **Fabiana Maranhão**, sido convidada a secretariar a reunião. Iniciada a leitura da pauta, dos itens **Deliberativos: I. Revisão Orçamentária; II. RAINT - Relatório de Auditoria Interna; III. Alçadas decisórias de negociações de áreas; e IV. Política de Treinamento e Desenvolvimento**. Ademais, os itens **Informativos: V. Relatório de desempenho Julho/2024; VI. Movimentação Gestão Portuária; VII. MOU Houston; VIII. Movimentação de Pessoal; IX. Obras de Infraestrutura; X. Estudo Casa Orange; XI. Metas Prioritárias**: deu-se início, com apresentação do item **III. Alçadas decisórias de negociações**, foi apresentado o modelo de governança, a ser adotado por Suape, para negociação de indenização, quando da existência de habitantes (posseiros), tendo sido aprovado por este Conselho, de acordo com a documentação suporte disponibilizada. Em seguida foi apresentado o item **I. Revisão Orçamentária** nº 2/2024, foram apresentadas as premissas utilizadas para todos os grupos e seções de contas constantes na DRE – Demonstração do Resultado do Exercício, quanto aos itens: 1) consideração dos valores realizados de janeiro a julho/2024; e 2) da revisão dos valores previstos de agosto a dezembro/2024, consolidando a projeção do resultado para o término do exercício 2024, com os seguintes valores monetários e respectivos percentuais das variações comparando ao exercício 2023: Receita Operacional 448,7 mi (+11%); Deduções da Receita -49,7 mi (+8%); Receita Líquida 399 mi (+11%); Custos e Despesas -170,9 (+24%); EBITDA 228,7 mi (+3%); Depreciação -73,4 mi (+65%); EBIT 155,3 mi (-12%); Resultado Financeiro -14mi (+803%); Lucro Operacional 141,3 mi (-19%); CSLL e IRPJ -50,2 mi (-18%); Lucro Líquido 91 mi (-20%). Dando continuidade e utilizando das mesmas premissas anteriores, quanto aos valores realizados de janeiro a julho/2024 e da revisão dos valores projetados de agosto a dezembro/2024, destacou que a projeção para o total de investimentos a serem realizados até o término do exercício 2024, corresponde a 141,05 mi, sendo 25,9% maior do que o realizado no ano 2023, após debates, este Conselho deliberou pela aprovação da 2ª Revisão Orçamentária por unanimidade. Na sequência o item **II. RAINT - Relatório de Auditoria Interna**, em atendimento ao disposto no artigo 115 do Estatuto de Suape (Decreto nº 47.170/2019) foi apresentado as atividades desempenhadas: do monitoramento do atendimento à Lei das Estatais; das atividades do Comitê de Elegibilidade; da participação em Grupo de Trabalho; das comissões e comitês internos e externos; do acompanhamento de averbação de atas e atos na JUCEPE; das atividades realizadas para atualização e publicação do Regimento Interno 2024; das atividades realizadas da Secretaria Governança; do monitoramento das atividades do Compliance no que se refere às diligências de Terceiros e Patrocínios; da melhoria de controles de portarias internas de grupos de trabalho, comitês e comissões internas; do monitoramento de demandas de órgãos externos; da

confeção de notas orientativas de auditoria; do monitoramento do Sistema de Gestão Integrada (Certificações) e do Contrato de Delegação do Porto (IGAP - Índice de Gestão das Autoridades Portuárias). Tendo os membros deste Conselho ficado satisfeitos com o relatório apresentado. Em continuidade, houve apresentação do item **IV. Política de Treinamento e Desenvolvimento**, que tem objetivo de estabelecer critérios e procedimentos claros para implementação e operação das atividades de capacitação, de acordo com o PAT - Plano anual de treinamento, em define ainda, a aplicabilidade da política à todos que os funcionários de Suape, independe da forma de ingresso, sendo 80% (oitenta por cento) subsidiado pela empresa para cursos de graduação e pós-graduação (*scritto e latus senso*) e para os demais treinamentos da empresa, que arcará com 100% (cem por cento) da bolsa de cursos e treinamentos, os conselheiros após debates deliberaram por unanimidade a aprovação da Política de Treinamento e Desenvolvimento. Na sequência deu-se início às apresentações dos itens informativos: **V. Relatório de desempenho Julho/2024**, demonstrado os resultados das diretorias executivas de Suape. Em continuidade o item **VI. Movimentação Gestão Portuária**, foi demonstrado os indicadores de desempenho de movimentações portuárias nacional do setor com informações referente aos meses de janeiro a julho de 2024. Na sequência foi apresentado o item **VII. MOU Houston**, informado que ocorrerá um evento no dia 02 de setembro quando deverá ser assinado o Memorando de Cooperação Comercial com o Porto de Houston (Texas). Foi detalhado o item **VIII. Movimentação de Pessoal**; em relação a situação de perda de pessoas (colaboradores), em função da remuneração salarial que encontra-se defasada; após debates os conselho de Administração solicitou apresentação de proposta de ajuste de cargos e salários. Em continuidade foi apresentado o item **IX. Obras de Infraestrutura**, das obras do Molhe, Canal Interno e Desenrocamento; na sequência o item **X. Estudo Casa Orange**, tendo sido detalhado informações do estudo de vocação imobiliária que foi realizado pela Casa Orange através da Consultoria Urban System para destinação das estruturas ao lado do prédio administrativo de Suape. Por último , o item **XI. Metas Prioritárias**, foi apresentado as ações e projetos que são acompanhados pela Governadora através Secretaria de Planejamento - SEPLAG, para conhecimento e ciência do Conselho de Administração. E como nada há mais a tratar, o **Presidente do Conselho de Administração** deu por encerrada a sessão, mandando lavrar a presente ata, assinada por todos. Membros:

**Paulo José Gomes de Sales**

**Presidente do Conselho de Administração**

**André Luis Férrer Texeira Filho**

**Membro do Conselho de Administração**

**Casemiro Tércio dos Reis Lima Carvalho**

**Membro do Conselho de Administração**

**Guilherme Reynaldo de Rangel Moreira Cavalcanti**

**Membro do Conselho de Administração**

**João Emmanuel Poggi de Lemos Neto**

**Membro do Conselho de Administração**

**José Ricardo Novaes de Lima**

**Membro do Conselho de Administração**

**Lila de Azevedo Mello Coelho**

**Membro do Conselho de Administração**

**Severino Freire Ayres**

**Membro do Conselho de Administração**



Documento assinado eletronicamente por **Andre Luis Ferrer Teixeira Filho.**, em 16/09/2024, às 14:41, conforme horário oficial de Recife, com fundamento no art. 10º, do [Decreto nº 45.157, de 23 de outubro de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paulo José Gomes de Sales**, em 16/09/2024, às 14:41, conforme horário oficial de Recife, com fundamento no art. 10º, do [Decreto nº 45.157, de 23 de outubro de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **José Ricardo Novaes de Lima**, em 17/09/2024, às 08:02, conforme horário oficial de Recife, com fundamento no art. 10º, do [Decreto nº 45.157, de 23 de outubro de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **João Emmanuel Poggi de Lemos Neto**, em 17/09/2024, às 09:26, conforme horário oficial de Recife, com fundamento no art. 10º, do [Decreto nº 45.157, de 23 de outubro de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Casemiro Tercio dos Reis Lima Carvalho**, em 17/09/2024, às 09:39, conforme horário oficial de Recife, com fundamento no art. 10º, do [Decreto nº 45.157, de 23 de outubro de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lila de Azevedo Mello Coelho**, em 17/09/2024, às 10:45, conforme horário oficial de Recife, com fundamento no art. 10º, do [Decreto nº 45.157, de 23 de outubro de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Guilherme Reynaldo de Rangel Moreira Cavalcanti**, em 17/09/2024, às 11:44, conforme horário oficial de Recife, com fundamento no art. 10º, do [Decreto nº 45.157, de 23 de outubro de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Severino Freire Ayres**, em 17/09/2024, às 14:30, conforme horário oficial de Recife, com fundamento no art. 10º, do [Decreto nº 45.157, de 23 de outubro de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[http://sei.pe.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?](http://sei.pe.gov.br/sei/controlador_externo.php?)

[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.pe.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **55837198** e o código CRC **A85D2F7E**.

---

**COMPLEXO INDUSTRIAL PORTUÁRIO GOVERNADOR ERALDO GUEIROS**

Km 10, Rodovia PE-60, - Bairro Engenho Massangana, Ipojuca/PE - CEP 55.590-000, Telefone: